

UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE GROBLJA

Na području Općine Martinska Ves je 5 (pet) groblja: Martinska Ves, Strelečko, Bok Palanječki, Tišina Erdedska i Setuš.

Grobljima upravlja Općina Martinska Ves, Desna Martinska Ves 67, 44 201 Martinska Ves

UPRAVA GROBLJA KONTAKT:

TEL: 044/711-350 ili 044/711-201

MOB: 099 376 49 44

UPRAVA GROBLJA U SVOM RADU OBAVLJA SLJEDEĆE DJELATNOSTI:

- dodjela grobnih mjesta korisnicima na korištenje
- uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja
- obavlja naplatu godišnje grobne naknade
- nadzire korištenje objekata na grobljima
- izdaje potrebne dozvole i potvrde
- vodi propisanu evidenciju o umrlim osobama i korisnicima grobnih mjesta

GROBOVI I DRUGI OBJEKTI NA GROBLJIMA MORAJU SE IZGRAĐIVATI PREMA PRAVILNIKU O GROBLJIMA („Narodne novine“ ,broj 99/02)

KORISNICI GROBNIH MJESTA dužni su:

- plaćati grobnu naknadu jednom godišnje
- ako korisnik ne plaća grobnu naknadu ili ako nije uveden u evidenciju Uprave groblja mora se u što kraćem roku prijaviti osobno u Upravu groblja
- grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje (Zakon o grobljima N.N. 19/98,50/12).
- grobno mjesto mora biti primjereno označeno
- prilikom izgradnje ili adaptacije okvira ili spomenika korisnik je dužan zatražiti Dozvolu za podizanje nadgrobno spomenika od Uprave groblja, kojom se određuju dimenzije i pravila ponašanja prilikom izvođenja radova

RB	VRSTA RADOVA I USLUGA	J.M.	CIJENA
			eur
1	Obrada podataka i upis u grobne evidencije	kom	5,00
2	Korištenje mrtvačnice -obuhvaća svu opremu u mrtvačnici	dan	40,00
3	Usluge ukopa		
	Iskop i zatrpavanje groba - obuhvaća iskop zemlje, zatrpavanje zemljom, formiranje humke i uređenje okoliša	kom	140,00
	Iskop i zatrpavanje groba s grobnom pločom - obuhvaća iskop zemlje, zatrpavanje zemljom, micanje i vraćanje grobne ploče i uređenje okoliša	kom	160,00
	Prijevoz pokojnika unutar groblja i polaganje kovčega u grob	kom	150,00
	Prijevoz vijenaca, uklanjanje s groba i odvoz na deponiju	kom	30,00
	Otvaranje i zatvaranje grobnice i uređenje okoliša	kom	150,00
	Razbijanje betonske ploče na grobu sa odvozom materijala	kom	50,00

	Nošenje urne iz mrtvačnice i polaganje urne u grob	kom	80,00
4	Dodatak za ukope van radnog vremena		
	od 15.01 - nadalje	sat	50,00
	subotom	dan	100,00
5	Dozvola za izradu okvira ili spomenika- obuhvaća izlazak na teren, mjerenje grobnog mjesta, izdavanje dozvole	kom	50,00
6	Dozvola za adaptaciju okvira ili spomenika- obuhvaća izlazak na teren, mjerenje grobnog mjesta, izdavanje dozvole	kom	30,00
7	Naknada za izdavanje ili unošenje podataka (potvrde, rješenja...)	kom	8,00

POSTUPAK KOD PRIJAVE SMRTI NA PODRUČJU OPĆINE MARTINSKA VES

Kada smrt nastupi u kući ili stanu, prijava smrti se vrši na telefonski broj policijske uprave 192, ili na broj službe Hitne pomoći 194 ili 112 gdje se daju osnovni podaci o umrloj osobi:

- ime i prezime umrle osobe
- starost umrle osobe
- adresa smrti
- vrijeme smrti
- ime i prezime osobe koja prijavljuje smrt
- broj telefona za kontakt radi dolaska mrtvozornika čija je obveza ustanoviti da je smrt nastupila.

Služba hitne pomoći ili policije kontaktira ovlaštenog dežurnog mrtvozornika koji potom izlazi na teren.

Nakon što se dobije Dozvola za ukop koju izdaje mrtvozornik tijelo se odvozi iz kuće ili stana, a taj dio obavlja pogrebno poduzeće prema vlastitom odabiru.

Preuzimanje i prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, obavljat će isključivo pogrebnik odnosno pogrebno poduzeće s kojim će Općina Martinska Ves sklopiti Ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika po provedenom natječaju, a o čemu će informacija biti naknadno objavljena (sukladno članku 9. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti, „Narodne novine“ ,broj 36/15).

Članovi obitelji, rodbina, moraju doći u Upravu groblja, Desna Martinska Ves 67, Martinska Ves a radi dogovora oko ukopa (kupnja grobnog mjesta ili ukop u postojeće), te dogovoriti dan, vrijeme i način ukopa. Obavezno ponijeti sa sobom dozvolu za ukop umrle osobe izdane/potpisane od strane ovlaštenog mrtvozornika. Na temelju dozvole mrtvozornika i podnijetog Zahtjeva za ukop uključujući i podatke o pokojniku (obraci Zahtjeva za ukop i Podataka o pokojniku dostupni su u Upravi groblja i na web stranici Općine Martinska Ves), Uprava groblja izdaje dozvolu za ukop na kojoj se navodi naziv groblja i broj groba u koji se dozvoljava ukop pokojne osobe.

Troškovi ukopa podmiruju se u pravilu odmah prilikom podnošenja Zahtjeva za ukop.

Sve ostale radnje vezane uz sam čin ispraćaja pokojnika (ceremonija, pogrebna oprema i sl.)obaviti u pogrebnom poduzeću prema vlastitom odabiru, kojemu se i podmiruju troškovi za navedene usluge i radnje.

Ako je smrt nastupila u bolnici, obitelj se javlja u bolnicu voditelju odjela ili dežurnom liječniku, te dobivenom dokumentacijom koja je u protokolu zdravstvene ustanove, potrebno se javiti na odjel patologije ili mrtvačnicu. Daljnji postupak je isti kao i kada smrt nastupi u kući ili stanu.

VAŽNO!!!

U BILO KOJEM NAVEDENOM SLUČAJU OBAVEZNO SE JAVITI U UPRAVU GROBLJA NA:

TEL: 044/711-350 ili 044/711-201

MOB: 099 376 49 44

Ili pogrebniku/pogrebnom poduzeću

UPRAVA GROBLJA

